



مدیر کل

رئیس اداره روابط عمومی

هماهنگی برگزاری جلسات و ارتباطات درون و برون سازمانی

دریافت نظرات و پیشنهادات مردمی

برگزاری مناسبت ها و هماهنگی نمایشگاه ها و تهیه گزارش عملکرد

همکاری با واحد آموزش

شورای سیاستگذاری اطلاع رسانی

شورای معاونین

ارتباط با همکاران و پیگیری مسائل درون سازمانی

ارجاع به کارشناس روابط عمومی و مسئول سایت

اطلاع رسانی به همکاران

شبکه های پیام رسان اجتماعی

پیامک

نامه

حضور

تلفنی

برنامه ریزی جهت نصب پوستر و بنر جهت گرامیداشت ایام و مناسبت ها

هماهنگی جهت تهیه مستندهای زیست محیطی

رصد رسانه های دیداری و شنیداری

پورتال اداره کل

ارتباط با رسانه ها

نظر سنجی الکترونیکی

اطلاع رسانی به مردم

به روز رسانی پورتال

تهیه و درج اخبار زیست محیطی

ارسال تکذیبیه و جوابیه به رسانه ها

ارسال خبر

هماهنگی مصاحبه ها

-کد فرایند: P-PR-01/00
 -زمان بازنگری: 96/10/1
 -عنوان خدمت: فعالیت های روابط عمومی
 -مکان انجام خدمت: اداره روابط عمومی
 -ارائه دهنده خدمت: رئیس اداره روابط عمومی